

# Merkblatt für Vereine

## Mindestinhalt eines Protokolls einer Mitgliederversammlung

- Ort, Tag, Beginn und Ende der Versammlung
- Anzahl der erschienenen Mitglieder
- Feststellung, ob die Versammlung satzungsgemäß einberufen wurde und ob sie beschlussfähig ist.
- Namen des Versammlungsleiters
- Bei Neuwahlen:
  - Familien- und Vorname der gewählten Personen
  - Zahlenmäßiges Abstimmungsergebnis (wie viele Stimmen sind auf die gewählte Person entfallen)
  - Hat die gewählte Person die Wahl angenommen.
- Bei Satzungsänderungen:
  - Wurde in der Einladung die zu ändernde Bestimmung aufgeführt?
  - Wortlaut der geänderten Bestimmung
  - Zahlenmäßiges Abstimmungsergebnis
- Unterschriften der Personen, die nach der Satzung das Protokoll unterschreiben müssen.